



## Guide til e-bevillingssystemet





## Brugerstyret login giver direkte adgang til oversigt over borgere og bevillinger



Når du er oprettet som bruger af OneMeds e-bevillingssystem, kan du logge ind på [www.onemed.dk](http://www.onemed.dk). Dine login-informationer får du, når du oprettes som bruger i systemet. Vær opmærksom på, at du jævnligt skal skifte din adgangskode. Det er en sikkerhedsforanstaltning, som gør, at de personfølsomme data er bedst muligt beskyttet.

Bevillingsborgere, som ønsker at bestille varer online, anvender ligeledes [www.onemed.dk](http://www.onemed.dk). Du kan altså hjælpe og rådgive borgeren, fordi I benytter samme system.

### Log ind

1. Klik på "Log ind" – knappen findes øverst på skærmen.
2. Udfyld "Brugernavn" og "Adgangskode".
3. Klik på den grønne knap "Acceptér brugervilkår & privatlivspolitik og log ind" – du kommer nu til siden "Brugere".

**Tip: find videoguides under "Kundeservice" og "Brug af webshoppen"!**



## Tildeling af bevilling – opret ny borger

### Opret ny borger og tilføj produkter i samme arbejdsgang

Du kan enten oprette en borger og tilføje produkter i én og samme arbejdsgang, eller du kan vende tilbage senere og tilføje produkter.

Det er enkelt at oprette en ny borger, og vi holder styr på, at du får alle relevante informationer med. OneMeds system sikrer, at du anvender korrekte CPR-numre. Laver du en tastefejl, informerer systemet dig, ligesom det samme CPR-nummer ikke kan oprettes flere gange.

### Sådan gør du, når du vil oprette en ny borger

1. Stå på siden "Brugere" under "Mine sider".  
Klik på den grønne knap markeret "Opret ny borger ..." - et pop-up vindue kommer frem.
2. Udfyld borgerens data, men start med CPR-nummer. CPR-nummeret kopieres automatisk til "Brugernavn til webshop".  
Alle felter markeret med en rød stjerne er obligatoriske.
3. Klik på "Gem data".

Du kan nu tilføje produkter på bevillingen.

Brugerdata

CPR-nummer	Telefon	Brugernavn til webshop
Navn	Email	Adgangskode til webshop 01-09-2016
C/O	Noter	Onemed1!
Adresse		Status
Postnr.		Aktiv
By		Send adgangskode via email <input type="checkbox"/>
Leveringsinstruks		Skift adgangskode ved login <input checked="" type="checkbox"/>
Pakkes anonymt <input checked="" type="checkbox"/>		

Gem data



# Find en eksisterende borgers bevilling



## Find en eksisterende bevilling

Du finder nemt borgeren og dermed bevillingen, når du vil arbejde med en allerede eksisterende bevilling.

Du kan kombinere flere søgekriterier, når du søger. Du kan søge på CPR-nummer, navn, adresse, by, aktivt bevillingsområde samt borger status. Du kan også fremsøge borgere, som anvender et specifikt varenummer.

## Sådan gør du, når du vil arbejde med en eksisterende bevilling

1. Stå på siden "Brugere" under "Mine sider" og anvend de ønskede søgekriterier – systemet viser alle aktive borgere i listevisningen.
2. Klik på knappen "Se bevilling" – du kommer nu til siden "Borgers bevilling".

På bevillingen ses alle aktive produkter tilknyttet bevillingen. Markér "Vis alle varer", hvis du også vil se produkter, der tidligere har været aktive.

Du kan nemt kombinere flere søgekriterier, når du søger efter en borger.

### Brugere

CPR-nummer	Navn	Adresse	By
<input type="text"/>	viggo	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Varenr. (bevilget)	Aktivt bevillingsområde	Borger status	
<input type="text"/>	Stomi Bevilling	Aktiv	
<input type="button" value="Søg borger"/>			

Vis  hits pr. side

Begræns søgning:

Navn	CPR-nummer	Adresse	By	Telefon
Viggo Valentin	0505050505	Viengevej 5	Viby J	

Opret ny borger på 1032735: Bevillingsområde Nord

## Borgers bevilling

### Borger data

Sagsbehandler: OneMed. Oprettet: 06-01-2015. Opdateret af: Viggo Valentin 20-02-2019.

**Viggo Valentin, 0505050505**

### Oversigt over bevilligede varer

Vis aktive varer  Vis alle varer

Oprettet : OneMed 06-01-2015 Bevilling opdateret af : Sussi Sagsbehandler 20-02-2019

Produktdata	Vigtige oplysninger	Forbrugsdata	Antal
<input type="checkbox"/> 131091 Novalife 1 active beige 25-45mm 270ml Salgsenhed: Antal stk. pr. salgsenhed:	Status: Start: Slut: Seneste ordre: æske 30	Aktiv 20-02-2019 31-12-2099 -	Salgsenheder pr. ordre: 0 Leveret på bevillingen: 0 Bevilget salgsenheder: 0 Bevilget max. (altid stk.): - Beregningsperiode: -

Du kan se hele bevillingen inddelt efter de bevillingsområder, som du har adgang til, og let få et hurtigt overblik over forbrugshistorik.



# Produktsøgning og produktinformationer

## Find det ønskede produkt og se alle informationer om produktet

Du kan søge blandt alle produkter på hjemmesiden og finde relevante informationer om produkterne.

Benyt de grønne klikbare links øverst på siden, hvis du har brug for et overblik over lignende produkter eller andre varianter i serien.

Er produktet markeret med en stjerne, viser det, at produktet er på kommunens aftale. Pris vises som aftalepris på produkter angivet med en stjerne og som listepriis på produkter uden stjerne. Du kan vælge at afgrænse til aftalesortiment, så du kun får vist produkter inden for aftalen.

## Sådan gør du, når du vil søge information om et produkt

1. Øverst til venstre kan du vælge, om du vil søge blandt alle produkter eller afgrænse søgningen til aftalesortimentet.
2. Tast del af varenummer eller fritext i søgefeltet øverst på skærmen. Systemet viser hits på produkter, sider m.m.
3. Udvid evt. søgningen, hvis du ikke finder det ønskede produkt.
4. Vælg produkt ved at klikke på produkt navn og herefter det ønskede produkt.

Du kan for hvert produkt finde produktbeskrivelse, priser, pakning m.m. samt åbne yderligere tilgængelig produktinformation (pdf). Endvidere kan lignende produkter nemt findes vha. link til produktgruppe/sektionsside for oven.

### Produkter

Afgræns din produktsøgning

Alle produkter

Aftalesortiment

Klikbare links leder hen til flere størrelser i en serie eller oversigt over lignende produkter.

Myresti: [Produkter](#) / [Inkontinens](#) / [Engangskatetre Rik el. Sik](#) / [Coatede engangskatetre](#) / [Med vand](#) / [Lofric sense](#)

## Lofric Sense kateter female

ch12 15cm PVC-fri

Lofric Sense er et sterilt coated kvindekateter som er nemt og sikkert at anvende. Den integrerede vandpose aktiveres let med hånden, hvorefter kateteret er klar til brug. Kateteret har håndtag, som sikrer optimal styring samt konektor til direkte sammenkobling med urinpose. Hygiejnisk, nem og praktisk emballage, som også kan bruges til bortskaffelse af kateteret. Kateteret er i alt 15 cm, heraf 10 cm kateter og 5 cm tragt.



570,00 kr

Produktblad  
Øvrige produktinformationer

### Produktdata

Varenr.	203922	Antal salgsheder pr. krt.	4
Lev. varenr.	4161220	Salgsheder	æske
Antal stk. pr. salgsheder	30	Pris	570,00 kr
		Pris/stk.	19,00 kr

Lagerstatus



Priser vises både pr. salgsheder (f.eks. æske) og pr. stk.

Link til produkt-datablade m.m.

Stjerne viser at produktet er på aftale.



# Tilføj produkt på bevilling – nemt og enkelt

## Tilføj produkter på bevillingen

Når du vil tilføje produkter på bevillingen, kan det gøres hurtigt og med få klik. Produkter, som kommunen har en aftale på, vil være markeret med en farvet stjerne.

Når du står på selve bevillingen, kan du starte din søgning efter et produkt, ved at klikke på knappen "Tilføj ny vare". Det er muligt at søge produkter ud fra forskellige parametre – herunder varens navn, varenummer samt producentens referencenummer. På den måde finder du let det ønskede produkt.

### Øversigt over bevilligede varer

Vis aktive varer  Vis alle varer  [Læg i indkøbskurv](#)

Oprettet : Sussi Sagsbehandler 09-03-2015

**Produktdata** **Vigtige oplysninger** **Forbrugsdata** **Antal**

[Tilføj ny vare](#) [Tilføj ny fra inaktiv-liste](#)

Tilbage til søgeresultat

#### Curan advantage plus u/DEHP

ch14 m.vand, m/greb, tiemann

Curan Advantage Plus hydrofilcoated kateter er klar til brug vha. den vedlagte pose med



Læs mere...

#### Produktdata

Varenr.	940251
Antal salgsenheder pr. krt.	10
Lev. varenr.	WHM14C
Salgsenhed	æske
Antal stk. pr. salgsenhed	25
Pris	570,00 kr
Pris/stk.	19,00 kr



Start  Slut

Status  Seneste ordre

[Udregn bevilget max.](#) Beregningsperiode

Salgsenheder pr. ordre  Leveret på bevillingen:

Bevilget salgsenheder  Totalpris

Bevillingsområde  Bemærkning til varen

Løbende bevilling  Bevilget max. (altid stk.)  stk. pr.

Oprettet af den 01-01-1980, Seneste aktivitet den: -, Af:

[Tilføj bevillingsv.](#)

Ved engangsbevillinger kan du fjerne markeringen og tilføje slutdato øverst til højre.

Søg produkter

## OneMed søgeresultat

Hits: 52

### Produkter (52)

Billedvisning  Listevision

Produkter pr. side: [10](#) [20](#) [50](#) [Vis alle](#)

[1](#) [2](#) [3](#) [Gå videre](#)

Varenr.	Beskrivelse	Pakning	Pris
940253	Curan Advantage + kat female ch10 20cm pht fri	1 æske = 30 stk	570,00 kr

## Sådan gør du, når du vil tilføje et nyt produkt på en bevilling

1. Find "Borgers bevilling" under "Mine sider" og klik på knappen "Tilføj ny vare" nederst til venstre. Et søgefelt kommer frem på skærmen.
2. Skriv din søgetekst i feltet "Søg produkter" og klik på knappen "Søg".
3. Vælg et produkt, ved at klikke på det grønne klikbare link.
4. Angiv "Bevillingsområde" og klik på knappen "Tilføj bevillingsvare".

**Tip: følg proceduren på side 6, hvis du istedet ønsker at bevilge produkter med maximalt forbrugsantal.**



## Tilføj produkt med forbrugsantal

### Tilføj produkter på bevillingen med maksimalt forbrugsantal

Du finder flere felter og funktionalitet bag knappen "Udregn bevilget max." og du kan dermed tilpasse bevillingen og fastsætte max. forbrug.

Systemet udregner automatisk borgerens bevillingsbehov i beregningsperioden, så eventuelle bestillinger stoppes, når det bevilgede max. er nået. Der kan udregnes til hhv. 3 måneder og 12 måneder.

Dermed har du overblik over forbruget og kan opsætte max. salgsenheder pr. ordre.

### Sådan gør du, hvis du vil tilføje et nyt produkt med bevilget max.

1. Find "Borgers bevilling" under "Mine sider" og klik på knappen "Tilføj ny vare" nederst til venstre. Et søgefelt kommer frem på skærmen.
2. Skriv din søgetekst i feltet "Søg produkter" og klik på knappen "Søg".
3. Vælg et produkt, ved at klikke på det grønne klikbare link.
4. Klik på knappen "Udregn bevilget max." - et nyt pop-up vindue kommer frem, hvor der skal tages stilling til beregningsperioden. Der kan vælges mellem 3 og 12 måneder.
5. Vælg periodetype (dag, uge, måned og år) og antal stk.
6. Klik på den grønne knap "Udregn" – systemet udregner bevilget max. for beregningsperioden.
7. Feltet "Salgsenheder pr. ordre" udfyldes automatisk med det maksimalt bevilgede, hvis der er valgt 3 måneders beregningsperiode. Hvis du har valgt 12 måneders beregningsperiode, kan du ligeledes bestemme ordrestørrelse, ved at udfylde feltet "Salgsenheder pr. ordre".
8. Klik på den grønne knap "Opdatér antal". Pop-up vinduet lukkes automatisk.
9. Angiv "Bevillingsområde" og klik på knappen "Tilføj bevillingsvare".

**Tip:** du kan se flere nyttige billeder om søgning og tilføjelse af et nyt produkt på side 5.

Beregningsperioden defineres automatisk til et år, men kan ændres til 3 måneder. Udregningen baserer sig på en afrunding af bevilget antal salgsenheder.



# Bestil produkter og bevar overblikket

## Bestil produkter for borgeren

Du kan bestille produkter til borgeren, når du opretter bevillingen eller senere. Når du ser bekræftelsen, er din bestilling modtaget hos os. Hvis "Antal" er forudfyldt, er det dette antal borger max. kan bestille pr. ordre.

## Sådan gør du, når du vil bestille varer for borgeren

1. Stå på siden "Borgers bevilling" under "Mine sider".
2. Markér checkbox til venstre for den enkelte vare og tilføj/ret det ønskede antal (hele salgsenheder), som ønskes sendt til borgeren.
3. Klik på den grønne knap "Læg i indkøbskurv".
4. Anfør evt. bemærkninger til ordren og klik på den grønne knap "Bestil varer".

**Tip:** den røde dato for næste bestilling kan ses både af sagsbehandler og borger.

Oprettet : OneMed 06-01-2015 Bevilling opdateret af : Sussi Sagsbehandler 20-02-2019

Produktdata	Vigtige oplysninger
<b>Stomi Bevilling</b>	
<input type="checkbox"/> 131091 Novallife 1 active beige 25-45mm 270ml Salgsenhed: æske Antal stk. pr. salgsenhed: 30	Status: Aktiv Start: 20-02-2019 Slut: 31-12-2099 Seneste ordre: -
<b>Urologi/Inkontinens Bevilling</b>	
<input type="checkbox"/> 940251 Curan advantage plus u/DEHP ch14 m.vand, m/greb, tiemann Salgsenhed: æske Antal stk. pr. salgsenhed: 25	Status: Aktiv Start: 20-02-2019 Slut: 19-05-2019 Seneste ordre: 20-02-2019 Næste bestilling pr.: 20-05-2019

Den lille klokke spærrer for bestilling indtil næste mulige bestillingsdag.

CPR-nummer: 0505050509    Navn: Viggo Valentin

Leveringsadresse		Yderligere information	
C/O:	<input type="text"/>	Ønsket levering	<input type="text" value="14-07-2015"/>
Adresse:	<input type="text" value="Viengevej 5"/>	Kontaktperson	<input type="text" value="Sussi Sagsbehandler"/>
Postnr.:	<input type="text" value="8260"/>	Rekv. nr. (vises på faktura)	<input type="text"/>
By:	<input type="text" value="Viby J"/>	Leveringsinstruks, max. 30 (Må stilles...)	<input type="text"/>
Land:	<input type="text" value="Danmark"/>	Bemærkning til ordren	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>		
Email:	<input type="text"/>		

  

Varenr.	Beskrivelse	Pakning	Pris	Antal	Enhed
131091	Novallife 1 active beige 25-45mm 270ml	1 æske = 30 stk		<input type="text" value="10"/>	æske
940251	Curan advantage plus u/DEHP ch14 m.vand, m/greb, tiemann	1 æske = 25 stk		<input type="text" value="9"/>	æske

OBS: bevligede varer faktureres direkte til kommunen

Hvis feltet "Salgsenheder pr. ordre" udfyldes, overføres dette automatisk til feltet "Antal" og der kan ikke bestilles højere antal pr. gang.

## Bevar overblikket

Du kan altid se den seneste ordredato på siden "Borgers bevilling". I oversigten vises "Leveret på bevillingen" og "Bevilget max.", så du kan følge udviklingen på bevillingen.





# Følg leverance og historik

## Få overblik i ordrehistorikken

Der er mulighed for at følge leverancer til borgeren meget tæt. Det betyder, at alle kommunens brugere, kan se detaljer for en given bevillingsordre til borgeren, uanset om bestillingen er afgivet af borgeren selv, en kollega eller OneMeds kundeservice.

## Sådan gør du, når du vil søge i en borgers ordrehistorik

1. Klik på knappen "Vis ordrehistorik", mens du står på siden "Borgers bevilling" under "Mine sider".
2. Vælg ny startdato i kalenderen, såfremt du vil gå længere tilbage end en måned.
3. Klik på knappen "Søg" for at få vist ordrer.
4. Klik på linket "Se detaljer / luk" for at få vist detaljer for ordren.

Du kan se fakturanummer og evt. krediterede varelinjer i detaljevisningen samt leveringsstatus på enkelte varelinjer. Desuden kan du anvende feltet "Begræns søgning" til at filtrere din visning samt sortere på f.eks. ordre dato m.m.

Du kan søge på ordrer til borgeren i en specifik afgrænset periode og vælge dato i kalenderen.

Startdato: 15-06-2018 X Sluttdato: 20-02-2019 Søg

« Juni 2018 »

Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Søgning 10:16:19

Begræns søgning

Oprettet af	Ordre dato	Status	
Viggo Valentin	03-07-2018	Afsluttet	<a href="#">Se detaljer / luk</a>
Viggo Valentin	09-07-2018	Afsluttet	<a href="#">Se detaljer / luk</a>
Sussi Sagsbehandler	25-10-2018	Afsluttet	<a href="#">Se detaljer / luk</a>
	11-02-2019	Afsluttet	<a href="#">Se detaljer / luk</a>

Viser 1 til 4 af 4 hits

Første Forrige 1 Næste Sidste

Startdato: 03-01-2016 Sluttdato: 03-02-2016 Søg

Antal ordrer: 1 Søgning 15:28:56

Vis 10 hits pr. side

Ordre nr.	Reference	Type	Oprettet af	Ordre dato	Status	
617960x	E13659x	Web	Viggo Valentin	01-02-2016	Afsluttet	<a href="#">Se detaljer / luk</a>

Antal varelinjer: 2

Leveringsadr. Viggo Valentin, Viengevej 5, 8260 Viby J Reference: E13659x

Vareinformation	Antal stk.	Priser	Øvrig information
Varenr.: 118011	Bestilt: 1	Pris/stk.: 1	Status for varen: Afsluttet
	Leveret: 1	Pris: 1	
Beskrivelse	Rest: 0		Faktura/kreditnota: 514973x
Coloplast vandbeholder - med slange			
Varenr.: 251016	Bestilt: 10	Pris/stk.: 10	Status for varen: Afsluttet
	Leveret: 10	Pris: 10	
Beskrivelse	Rest: 0		Faktura/kreditnota: 514973x
Qufora analkonus - 7cm			

Viser 1 til 1 af 1 hits

Første Forrige 1 Næste Sidste

Du kan få vist detaljer for ordren og filtrere specifikt på ordrenr. eller ordredato.





# Justering / aktivering af produkt

## Justering af borgerens bevilling

Der er flere muligheder for at justere en nuværende bevilling.

Du kan inaktivere produkter, tilføje nye og du kan genaktivere et tidligere anvendt produkt. Ret produktets status til "Inaktiv" og gem ændringer, hvis produktet ikke længere skal anvendes.

## Sådan gør du, hvis du vil lukke eller inaktivere et produkt

1. Klik på knappen "Redigér" ud for det produkt, som du vil lukke.
2. Ret "Status" til "Inaktiv".
3. Afslut med "Gem ændringer".

## Sådan gør du, hvis du vil rette bevilget max. eller foretage ændringer

1. Klik på knappen "Redigér" ud for det produkt, som du vil ændre.
2. Klik på den grønne knap "Ret bevilget max." og følg anvisningerne på skærmen.  
Der kan vælges mellem en engangsbevilling eller en løbende bevilling evt. med 3 måneders eller 12 måneders beregningsperiode (følg proceduren side 5 og 6).
3. Afslut med "Gem ændringer".

## Sådan gør du, hvis du vil aktivere et tidligere anvendt produkt

1. Klik på knappen "Tilføj ny fra inaktiv-liste" – du får nu mulighed for at aktivere produktet igen og rette bevilget max., i samme arbejdsgang.
2. Klik på knappen "Gør varen aktiv" ud for det produkt, som du gerne vil arbejde med og følg anvisningerne på skærmen.
3. Afslut ved at klikke på "X" for at lukke pop-up vinduet igen.

27	27	Redigér
27		
27		
3 / dag		
3 måneder		

	Beregningsperiode
	3 måneder
Salgsenheder pr. ordre	Leveret på bevillingen:
22	22
Bevilget salgsenheder	Totalpris
22	
Bevillingsområde	Bemærkning til varen
Urologi/Inkontinens Bevilling	
Løbende bevilling	Bevilget max. (altid stk.)
<input checked="" type="checkbox"/>	6 stk. pr. dag
Oprettet af Sussi Sagsbehandler den 20-02-2019, Seneste aktivitet den: 20-02-2019, Af: Sussi Sagsbehandler	
	Ret bevilget max. Gem ændringer

Her kan du ændre på et bevilget produkt.

NB: husk at gemme!





# Tilpasning af informationer på bevillingen

## Når en borger flytter

Hvis en borger flytter kan du selv ændre adressen, hvis det er indenfor samme kommune/distrikt i vinduet "Brugerdata". Hvis en borgers bevilling skal lukkes, kan du inaktivere bevillingen ved at ændre borgerens status. Når du vælger "Mors" eller "Fraflyttet", fjernes borgeren og bevillingen straks fra systemet. Det er kun OneMeds kundeservice, som kan "genåbne" borgeren.

## Sådan gør du, hvis du vil opdatere borgerens data

1. Stå på pop-up vinduet med borgerens "Brugerdata".
2. Opdater borgerens data f.eks. adresse, adgangskode, status m.v.
3. Afslut og luk pop-up vinduet ved at klikke på den grønne "Gem data" knap.

## Du kan også ...

- Nulstille borgerens adgangskode og bede systemet sende et nyt login til borgeren via email.
- Opdatere alle borgerens data f.eks. ved flytning.
- Rette borgerens "Status", hvis du ønsker at inaktivere alle produkterne på én gang. Vælg "Bevilling ophørt" eller "Valgt anden leverandør", hvis du vil have mulighed for at søge borgeren frem, ved en senere lejlighed.

Navn	CPR-nummer	Adresse	By	Telefon	
Anders Andersen	0909090909	Anders And Allé 9	Kommunekøbing	86109109	<a href="#">Se bevilling</a>
Egon Eriksen	1111111111				
Gitte Gormsen	1111111142				
Hans Hansen	0303030303				
Julius Johansen	1111111673				
Mette Møller	0404040404				
Nina Nielsen	1111111126				
Orla Olsen	0707070707				

### Brugerdata

Sagsbehandler: Sussi Sagsbehandler. Oprettet: 09-03-2015. Seneste aktivitet af: OneMed 16-06-2016.

CPR-nummer	1111111142	Telefon		Brugernavn til webshop	1111111142
Navn	Gitte Gormsen	Email		Adgangskode til webshop 09-12-2015	*****
C/O		Noter		Status	<ul style="list-style-type: none"><li>Aktiv</li><li>Bevilling ophørt</li><li>Mors</li><li>Fraflyttet</li><li>Valgt anden leverandør</li></ul>
Adresse	Gudrunsvvej 2				
Postnr.	9999				
By	Kommunekøbing				
Leveringsinstruks	Send ikke				
Pakkes anonymt	<input checked="" type="checkbox"/>				

0/4000

[Gem data](#)



## Flere tips til brugere i e-bevillingssystemet

### Oprettelse af flere brugere

OneMed tilbyder oplæring i e-bevillingssystemet i forbindelse med kontraktstart. Nye brugerlogins aftales direkte med kommunens konsulent.

Når din brugerprofil oprettes, vil du modtage dit login via e-mail. Vi opfordrer dig til jævnligt at skifte din adgangskode, som udelukkende er kendt af dig.

Glemmer du din adgangskode, kan du bestille en midlertidig adgang til systemet fra "Login"-siden.

### Automatisk udlogging ved inaktivitet

Af sikkerhedsmæssige årsager tillader systemet ikke, at du gennem længere tid har en åben session, når du ikke arbejder i systemet. Log ud og log ind igen, når du har brug for det. Hvis du oplever problemer med din adgang, er du altid velkommen til at kontakte websupport.

### 3 forskellige brugerprofiler tilpasset dine arbejdsopgaver

Vi kan tilbyde forskellige brugerprofiler til e-bevillingssystemet:

- En **sagsbehandler**, der som den eneste, kan oprette borgere og dermed tildele en bevilling. Denne bruger har adgang til hele e-bevillingssystemet.
- En **sygeplejerske/fagperson** har rettigheder til at tilføje produkter, ændre, bestille eller helt stoppe en bevilling, men kan ikke oprette nye borgere i systemet.
- En **bestiller** kan f.eks. bestille på vegne af en borger og ændre en adresse.



## OneMed websupport



“ En medarbejder i kundeservice sidder klar ved chatten og kan hjælpe dig.

Eller ring til webssupport direkte på 87 425 680.

#### Websupport

[websupport.dk@onemed.com](mailto:websupport.dk@onemed.com)

Telefon 87 425 680

## ONEMED

### Faglig indsigt – menneskeligt fokus

OneMed giver dig én indgang til medicoproducter. Og én medspiller til at sikre de bedste medicoløsninger.

Vi er en medicovirksomhed med kvalitet på hylderne, mennesker i øjenhøjde og faglighed i fokus. Vi ved, at et dynamisk samarbejde med vores kunder fører til de bedste løsninger, og derfor tilbyder vi fleksible produktvalg, kvalificeret rådgivning og effektiv håndtering. Vi kalder det helhedsvalg, hvor 'hverdagens faglighed' sikrer borgerens tryghed, patienternes sikkerhed og kundernes økonomi.

Som en del af Asker Healthcare Group, der er Nordens førende leverandør af medicoproducter, har vi en unik, global viden og adgang til brede produktsortimenter fra flere producenter. Og som dansk totalleverandør bringer vi den globale innovation ind i vores kunders lokale hverdag.



### Guide til e-bevillingssystemet